



Расписка № \_\_\_\_\_

(по электронному регистрационному журналу)

ФИО \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

В приеме документов на направления подготовки / специальности:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

ПРИНЯТЫЕ ДОКУМЕНТЫ:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

*В случае потери расписки поступающий немедленно заявляет об этом в приемную комиссию по тел. 8-800-775-23-25*

Принял \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(Фамилия И.О. ответственного)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

| Предоставляемые преимущества                                    | Баллы вступительных испытаний |           |           |              |           |           |
|---|-------------------------------|-----------|-----------|--------------|-----------|-----------|
|   | 180 - 189                     | 190 - 219 | 220 - 239 | 240 - 249    | 250 - 269 | 270 - 300 |
| Стипендия*, руб.  | 3000                          | 5000      | 7000      | 7000         | 9000      | 15000     |
| Скидка* на оплату обучения по очной форме (только за баллы ЕГЭ) | 5%                            | 10-20%    | 25-30%    | <b>100%!</b> |           |           |

\* Подробности – на сайте [www.samgups.ru](http://www.samgups.ru)



Опись личного дела № \_\_\_\_\_

(по электронному регистрационному журналу)

ФИО \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

на направления подготовки / специальности:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

| №  | Наименование документов | Дата изъятия и место нахождения документа | Дата возврата документа и личное дело |
|----|-------------------------|---|---------------------------------------|
| 1. |                         |   |                                       |
| 2. |                         |   |                                       |
| 3. |                         |   |                                       |
| 4. |                         |   |                                       |
| 5. |                         |   |                                       |
| 6. |                         |   |                                       |
| 7. |                         |   |                                       |
| 8. |                         |   |                                       |
|    | Документы принял        | документы возвращены в связи с уходом     | документы переведены на подпись       |
|    | дата/подпись            | дата/подпись                              | дата/подпись                          |
|    |                         |   | укомплектовано                        |
|    |                         |   | дата/подпись                          |